



የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

ተዛማጅ ሠነዶች: ACA-RA, BFA, BFA-RA, KBA-RC
የሚመለከታቸው ጽ/ቤቶች: የጀነራል ካውንስል ጽ/ቤት

ደንቦችን ማዘጋጀት እና ማተም

I. ዓላማ

ለሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) አዳዲስ እና የተሻሻሉ ደንቦችን ለማዘጋጀት፣ ለመገምገም፣ ለማጽደቅ እና ለማተም ሃላፊነትን መስየም እና የአሠራር ሂደቶችን መመስረት

II. ትርጓሜ

- A. ፖሊሲዎች ማለት የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) ትምህርታዊ ፕሮግራሞችን እና/ወይም የትምህርት ቤቶች አስተዳደርን ከቦርዱ ራዕይ፣ ተልእኮ፣ ዋና ዓላማ እና ዋና እሴቶች ጋር በሚጣጣም መልኩ ለመምራት በሞንትጎመሪ ካውንቲ የትምህርት ቦርድ ደንብ የጻደቁ መርኖች ናቸው።
- B. ደንቦች የሚዘጋጁት በት/ቤቶች ሱፐርቪዥንት/ተወካይ ሲሆን የቦርድ ፖሊሲዎችን፣ እና የፌደራል፣ የስቴት ወይም የአካባቢ ህጎችን ለመተግበር የአሰራር መመሪያ ይሰጣሉ።
- C. ደንቦች ጉዳዩ የሚመለከተውን ጽ/ቤት (RO) (ወይም የሚመለከታቸውን ጽ/ቤቶች) ማለት፣ ደንቡ ትኩረት ካደረገበት ተግባር ወይም ርዕስ ጋር በጣም በቅርበት የተገናኘ(ኙ) ጽ/ቤት(ጽ/ቤቶችን) ይለያሉ።

III. የአፈጻጸም ቅደም-ተከተል

- A. በተግባር ላይ ያሉትን ደንቦች ክትትል ማድረግ እና አዳዲስ ወይም የተሻሻሉ ደንቦችን አስፈላጊነት መገምገም
 - 1. የጀነራል ካውንስል ጽ/ቤት (OGC) መከለስ ወይም መሻር የሚያስፈልጋቸውን ለመለየት የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስን (MCPS) ደንቦች በተከታታይ ይቆጣጠራል።
 - 2. OGC የቦርዱን፣ የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) አስተዳደራዊና ሕጋዊ ስምምነቶችን/የፅሁፍ ዝክረሃሳብ፣ እና የስቴት ወይም የፌደራል ህግ አውጪዎችን ወይም ኤጀንሲዎችን ድርጊቶች ይከታተላል፤ እንዲሁም አዲስ ደንብ የማውጣት፣ ያሉትን ደንቦች የማሻሻል ወይም ደንቦችን የመሻር አስፈላጊነት ላይ አግባብነት ካለው RO (ከሚመለከተው ጽ/ቤት) ጋር ይከተላል።
 - 3. RO (ጉዳዩ የሚመለከተው ጽ/ቤት) ከጽ/ቤታቸው ተግባራት ጋር የሚዛመዱ/የሚገናኙ ደንቦች ወቅታዊ መሆናቸውን፣ ማሻሻያዎች እንደሚያስፈልጉ፣ ወይም በቦርዱ ወይም በስቴት ወይም በፌዴራል ሕግ አውጪዎች ወይም ኤጀንሲዎች፣ የምርምር ግኝቶች፣ እና / ወይም በአስተዳደራዊ ሂደቶች ላይ በተደረጉ ለውጦች ላይ በመመስረት አዳዲስ ደንቦች መዘጋጀት እንዳለባቸው ይወስናል።

B. ደንቦችን ማዘጋጀት

1. ይዘት

RO (የሚመለከተው ጽ/ቤት) ኃላፊ/ተወካይ አዲስ ደንብ ለማውጣት ወይም እየተሰራበት ያለውን ደንብ ለማሻሻል ወይም ለመሻር OGC ሰራተኞች ጋር በቅርበት ይሰራል። ይህ ኃላፊነት የሚከተሉትን ያካትታል፡-

- a) የደንቡን ይዘት መወሰን እና ደንቡን OGC ድጋፍ በማግኘት መፃፍ እና ማሻሻል።
- b) የሚከተሉትን ግምት ውስጥ ማስገባትን ጨምሮ፣ በደንቡ ይዘት ላይ ባለድርሻ አካላት ከሆኑ MCPS ሰራተኞች ጋር መማከር፣
 - (1) ከ MCPS ስልታዊ የሆኑ ቅድሚያ ከሚሰጣቸው ጉዳዮች እና ወቅታዊ ተግባራት ጋር ማጣጣም
 - (2) ወቅታዊ የአካባቢ፣ የስቴት፣ እና የፌደራል ህጎችን ማክበር
 - (3) የተሰጡ ስያሜዎች፣ ጽ/ቤቶች፣ እና ተግባራትን ትክክለኛነት ማረጋገጥ
- c) በግምገማ እና በማጽደቅ ሂደት ውስጥ እንደ አግባብነቱ መሳተፍ

2. ደንብ መቅረጽ፣መገምገም፣ እና ማጽደቅ

OGC የሚዘጋጀውን ረቂቅ ቋንቋ ለማዳበር ፤ በረቂቅ ደንቡ ላይ የተደረጉትን ለውጦች ለመፈተሽ/ለመከታተል፣ የግምገማ እና የማጽደቅ ሂደቱን ለማስተባበር፣ እንደ አግባብነቱ ከሌሎች ሰራተኞች እና ባለድርሻ አካላት ግብዓት ለመጠየቅና ለማግኘት፣ ከሌሎች የትምህርት ቤት ዲስትሪክቶች ጋር ለማነጻጸር፣ እና ወዲያው እንደጸደቀ፣ የተሻሻለውን ደንብ ለማሳተም RO (ከሚመለከተው ጽ/ቤት) ጋር የመተባበር ኃላፊነት አለበት። ይህ ኃላፊነት የሚከተሉትን ያካትታል፡-

- a) ደንቦቹን በአይነት በአይነት መለየት እና የማጣቀሻ ኮዶችን መስየም
- b) በደንቡ ላይ የተደረጉ ማሻሻያዎች ተግባራዊ መደረጋቸውን መከታተል እና የተዛማጅ ሰነዶችን ግንኙነት መጠበቅ
- c) ደንቡ የሚከተሉትን ማሟላቱን ማረጋገጥ—
 - (1) አሁን ካሉት ደንቦች ጋር አለመጣረሱን፣ አንድ ዓይነት ቅጂ አለመሆኑን፣ ወይም አለመደራረቡን፣
 - (2) የተሟላ፣ትክክለኛ፣እና አግባብነት ያለው መሆኑን፣
 - (3) ስራ ላይ ካለው ፖሊሲ እና ህግ ጋር የሚጣጣም መሆኑን፣ እና

(4) በሜሪላንድ ስቴት የትምህርት ቦርድ የተቀመጡ የቦርድ ፖሊሲን፣ የስቴት እና የፌዴራል ህጎችን፣ ደንቦችን ወይም የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት ዲፓርትመንት መመሪያዎችንና ድንጋጌዎችን በትክክል የሚጠቅስ መሆኑን።

d) የክለሳ/የግምገማ ሂደቱን እንደሚከተለው ማስተባበር፡-

(1) ማሻሻያዎቹ የተሟሉ፣ ትክክለኛ እና በት/ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት/ተወካይ ለተሰየሙ ገምጋሚዎች ዝግጁ መሆናቸውን የሚያመለክት አግባብነት ላለው RO (የሚመለከተው ጽ/ቤት) ተወካይ እና ሌሎች አግባብነት ላላቸው ፈራሚዎች የፅሁፍ ዝክረሃሳብ ማዘጋጀት እና ማቅረብ።

(2) እንደ አግባቡ፣ ረቂቅ ደንቡን ለተሰየሙ ገምጋሚዎች ማቅረብ።

(3) በትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት እና በትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት በተሰየሙ የአስፈጻሚ ደረጃ ገምጋሚዎች ለመጨረሻ ጊዜ እንዲገመገሙ እና እንዲጸድቅ ረቂቅ ደንቡን ማቅረብ።

3. ወቅታዊ ቴክኒካዊ ሁኔታዎች

a. ከቦርድ ፖሊሲ BFA፣ ፖሊሲ ማውጣት ጋር በተጣጣመ መልኩ፣ OGC የሚከተሉትን ለማሟላት አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ደንቦቹ ላይ ቴክኒካዊ ማሻሻያዎች እንዲደረጉ ሊመከር ይችላል -

(1) ከፌዴራል፣ ከስቴት፣ ወይም ከአካባቢ ህግ ጋር ለማሳለፍ፣

(2) ደንቡን በቅርብ ጊዜ ከወጣ የቦርድ ፖሊሲ ወይም ከታተመ MCPS መመሪያ ጋር ለማጣጣም፤ እና/ወይም

(3) እንደገና የተመደቡ ቢሮዎችን፣ የስራ መደቦችን፣ ወይም የተግባር መግለጫዎችን ለሚመለከታቸው ወቅታዊ መረጃ መስጠት።

b. እንደዚህ ዓይነት ቴክኒካዊ ማሻሻያ OGC ወዲያውኑ ወቅታዊ ተደርገው ለትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት፣ RO/ለሚመለከተው ጽ/ቤት(ቶች) እና ለቦርዱ በመረጃነት ማስተላለፍ ያስፈልጋል።

4. የፌዴራል ወይም የስቴት ህግን ማክበር

የፌዴራል እና የስቴት ህጎች ሁልጊዜ ከሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) ደንቦች የበላይ ናቸው። በፌዴራል ወይም በስቴት የሚወሰደው እርምጃ ከ MCPS ደንብ/ድንጋጌ ጋር የሚጣረስ ከሆነ፣ ደንቡን ከመስፈርቶቹ ጋር የተሳሰለ ለማድረግ ድንጋጌውን እንደ ቴክኒካዊ ክለሳ ሊያሻሽለው ይችላል።

C. ለትምህርት ቦርድ ማሳወቅ

ደንቡ ሲጸድቅ፣ የትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት ደንቡን ለቦርዱ ያስተላልፋል።

D. ደንቦችን ማሳተም

1. OGC የጸደቀውን ደንብን OGC ድረ-ገጽ እና በሌሎች አግባብነት ባላቸው የመገናኛ ዘዴዎች ለህትመት የማዘጋጀት ሃላፊነት አለበት።
2. MCPS ደንብ ACA-RA፣ከመድልዎ የጸዳ፣ ፍትሃዊ፣ እና የዳበረ ባህላዊ ብቃት/Non-discrimination, Equity, and Cultural Proficiency በማክበር፣ MCPS ከመድልዎ የጸዳ መግለጫ ከጁን 20, 2023 በኋላ በፀደቁ፣ በተሻሻሉ፣ ወይም በተገመገሙ MCPS ደንቦች ውስጥ ተካትቷል። ደንቦች ማሻሻያ ክለሳ ሲደረግባቸው፣ አሁን በሥራ ላይ ያለው MCPS ከመድልዎ የጸዳ መግለጫ አብሮ ይያያዛል።
3. RO (የሚመለከተው ጽ/ቤት) ደንቡን ተግባራዊ ለማድረግ ኃላፊነት ላለባቸው አግባብነት ያላቸው ባለድርሻ አካላት መመሪያ የመስጠት ኃላፊነት አለበት።
4. OGC የቁጥጥር እርምጃዎችን አመታዊ ማጠቃለያ ያትማል፣ እና ያለፉትን አመታት የቁጥጥር ተግባር ፋይሎችን ያስቀምጣል።

የአፈጻጸም ታሪክ: የቀድሞ ደንብ ቁጥር 225-2፣ ሴፕቴምበር 29,1978 (ማውጫው/ዳይሬክተሪ መረጃው ወቅታዊ ተደርጓል)፣ አክቶበር 8, 2007 ተሻሽሏል፣ ሜይ 5, 2011 ተሻሽሏል፣ ጃንዋሪ 27, 2016 ተሻሽሏል፣ወቅታዊ ቴክኒካዊ ሁኔታዎችን በሚመለከት ሴፕቴምበር 25, 2023 (ማውጫው/ዳይሬክተሪው ወቅታዊ ተደርጓል፣ እና ከፖሊሲ BFA ጋር ተጣጥሟል)።

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) የፀረ-መድሎአዊነት መግለጫ

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) በዘር ሐረግ፣ በጎሳ፣ በቀለም፣ በትውልድ ሐረግ፣ በዜግነት፣ በሃይማኖት፣ በስደት ሁኔታ፣ በጾታ፣ በጾታ መግለጫ፣ በጾታ ማንነት፣ በጾታዊ ዝንባሌ፣ በቤተሰብ መዋቅር/የወላጅነት ሁኔታ፣ በትዳር ሁኔታ ላይ የተመሰረተ ሕገወጥ አድልዎ ማድረግን ይከለክላል። ዕድሜ፣ ችሎታ (ግንዛቤ፣ ማህበራዊ/ስሜታዊ እና አካላዊ)፣ ድህነት እና ማህበራዊ-ኢኮኖሚያዊ ደረጃ፣ ቋንቋ፣ ወይም ሌላ በህግ ወይም ህገ-መንግሥታዊ ጥበቃ የተደረገላቸው ባህሪያት ላይ የሚደረግ ማናቸውንም ሕገወጥ አድልዎ ይከለክላል። መድሎ ወይም አድሎአዊነት፣ ሕብረተሰባችን ለረዥም ጊዜ እኩልነት፣ ፍትሃዊነት፣ አብሮነት፣ ሁሉን አቀፍነትን፣ ለማስፈን እና ለማዳበር/ለመንከባከብ ሲካሄድ የቆየውን ጥረት ይሸረሸራል/ያበላሻል። በርዱ ጥላቻን የሚያራምድ ቋንቋን እና/ወይም ምስሎችን እንዲሁም ምልክቶችን መጠቀምን ይከለክላል። በተለይም በትምህርት ቤት ወይም በዲስትሪክት ሥራ ወይም እንቅስቃሴ ላይ ከፍተኛ ማደናቀፍ ሊያስከትል የሚችል ድርጊት-እንቅስቃሴ የተከለከለ ነው። የበለጠ መረጃ ለማግኘት፣ እባክዎ የሞንትጎመሪ ካውንቲ "የትምህርት ቦርድ ፖሊሲ ACA" ይመልከቱ። "ከአድሎአዊነት ነጻ የሆነ ፍትሃዊነት፣ ሚዛናዊነት፣ እና የዳበረ ባህል"። ይህ መመሪያ እያንዳንዱ ተማሪ ትኩረት የሚሻ መሆኑ(ኗን) እና በተለይም የትምህርት ውጤቶች በምንም አይነት በግለሰብ ትኩከለኛ ወይም ይሆናል ተብሎ በሚገመት ግላዊ ባህርያት የሚተነበይ እንደማይሆን የቦርዱን እምነት ያረጋግጣል። ፖሊሲው በተጨማሪም ፍትህ/እኩልነትን/ሚዛናዊነትን የሚያዛብ ነገሮችን ለይቶ በማወቅ በቅድሚያ መወሰድ ያለባቸው እርምጃዎችን፣ የተዛባ ስውር አመለካከትን፣ ጭፍን/መሠረተ-ቤት ልዩነት ማድረግን፣ በተቋማት የሚፈጸሙ መዋቅራዊ መሰናክሎችን፣ በትምህርት እና በሥራ ላይ እኩልነት እንዳይኖር ተፅዕኖ የሚያደርጉ አሠራሮችን የሚገታ/የሚገረር መሆኑን ያስገንዝባል። MCPS ለወንድ/ለሴት ልጆች በስካውትነት እና በሌሎች የወጣት ቡድኖች ለመመደብ እኩል ተደራሽነት ይሰጣል።

A. በሜሪላንድ ስቴት ፖሊሲ መሠረት ሁሉም የህዝብ እና በህዝብ የገንዘብ ድጋፍ የሚደረግላቸው ትምህርት ቤቶች እና የትምህርት ቤት ፕሮግራሞች የሚከተሉትን ድንጋጌዎች በማክበር መንቀሳቀስ አለባቸው፡-

- (1) 1964 የፌደራል ሲቪል መብቶች ህግ አንቀጽ VI፣ እና
- (2) በሜሪላንድ ኮድ የትምህርት ደንብ አንቀጽ 26 ንዑስ አንቀጽ 7፣ ይኼውም የህዝብ እና በህዝብ የገንዘብ ድጋፍ የሚደረግላቸው ትምህርት ቤቶች እና ፕሮግራሞች፡-
 - (a) በዘር፣ በጎሳ፣ በቀለም፣ በሃይማኖት፣ በጾታ፣ በእድሜ፣ በብሔር፣ በጋብቻ ሁኔታ፣ በጾታዊ ሁኔታ፣ ዝንባሌ፣ የጾታ ማንነት፣ ወይም የአካል ጉዳተኝነት ምክንያት፣ አሁን ባሉት ተማሪዎች ላይ፣ የወደፊት ተማሪዎች ላይ፣ ወይም የአሁን ወይም የወደፊት ተማሪዎች ወላጆች ወይም አሳዳጊዎች ላይ አድልዎ ማድረግ የተከለከለ ነው።
 - (b) በአንድ ግለሰብ ዘር፣ ጎሳ፣ ቀለም፣ ምክንያት የወደፊት ተማሪዎችን መመዘገብ እምቢ ማለት፣ የአሁኑን ተማሪዎች ማባረር፣ ወይም ከአሁን ተማሪዎች፣ የወደፊት ተማሪዎች ወይም የአሁን ወይም የወደፊት ተማሪዎች ወላጆችን ወይም አሳዳጊዎችን የሃይማኖት፣ የጾታ፣ የዕድሜ፣ የብሔር፣ የጋብቻ ሁኔታ፣ የጾታ ዝንባሌ፣ የጾታ ማንነት ወይም የአካል ጉዳት፣ የመሳሰሉትን ምክንያት በማድረግ መብቶችን መከልከል፣ ወይም
 - (c) የትምህርት ውጤቶች(ቷ) ምንም ይሁን ምን መርሃ ግብር ወይም ትምህርት ቤቱ በተማሪው(ዋ) ላይ አድሎአዊነትን ፈጽመዋል የሚል ቅሬታ ባቀረበ(ች) ተማሪ ወይም ወላጅ ወይም አሳዳጊ ላይ ቅጣት የሚደርግ፣ ወይም ማንኛውንም ሌላ የበቀል እርምጃ መውሰድ የተከለከለ ነው**

እባክዎን የግንኙነት መረጃ እና የፌዴራል፣ የስቴት፣ ወይም የአካባቢ መረጃ ይዘትን በተመለከተ መስፈርቶቹ በዚህ ሰነድ እትም ላይ ተለውጠው ሊሆን ይችላል። እና በወቅታዊ መረጃ እንደተተካ ልብ ይበሉ። በዚህ ውስጥ የተካተቱትን መግለጫዎች እና ማመሳከሪያዎችን ወቅታዊ መረጃ ለማግኘት እባክዎን ይህንን በይነመረብ ይመልከቱ፡- www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) ተማሪዎች ላይ አድልዎ ሲፈጸም ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***	የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) ሰራተኞች ላይ ስለሚደርስ መድልዎ ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***
Director of Student Welfare and Compliance Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
1973 የተሃድሶ ድእንብ ሰክሽን 504 መሠረት ለተማሪ የመገልገያ/አኮሞዴሽን/ጥያቄ ማቅረቢያ አድራሻ ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-	በአካል ጉዳተኛ አሜሪካውያን ህግ መሠረት ለሰራተኞች የመገልገያ/የአኮሞዴሽን/ጥያቄ ማቅረቢያ አድራሻ ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-
Section 504 Coordinator Office of School Support and Improvement Well-Being and Student Services 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-740-3109 504@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
ታይትል IX ስር ስለ ጾታዊ መድልዎ፣ ጾታዊ ትንኮሳን ጨምሮ፣ በተማሪዎች ላይ ወይም በሰራተኞች ላይ ስለሚደረግ ጥቃት ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***	
Title IX Coordinator Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

* ይህ መግለጫ ከተሻሻለው የፌዴራል የአንደኛ ደረጃ እና የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ህግ ጋር የተሳሰለ ነው።

** ይህ መግለጫ የሜሪላንድ ዝርዝር ደንብ/ኮድ አንቀጽ 13A.01.07. ጋር የተሳሰለ ነው።

*** የመድሎአዊነት ቅሬታዎችን ለሚከተሉት ሌሎች ኤጀንሲዎችም ማቅረብ ይቻላል፡-

U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; Agency Equity Officer, Office of Equity Assurance and Compliance, Office of the Deputy State Superintendent of Operations, Maryland State Department of Education, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; or U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, ወይም www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

ይህንን ሰነድ ከእንግሊዘኛ ቋንቋ በተጨማሪ በአማራጭ ቋንቋ/ፎርማት ማግኘት ካስፈለገ "Americans with Disabilities Act" ድንጋጌ መሠረት MCPS Office of Communications በስልክ ቁጥር፡- 240-740-2837፣ 1-800-735-2258 (Maryland Relay) ወይም PIO@mcpsmd.org በመጠየቅ ማግኘት ይቻላል። የምልክት ቋንቋ ትርጉም የሚያስፈልጋቸው ግለሰቦች የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ የትርጉም አገልግሎት ጽ/ቤትን በዚህ ኤሜይል ወይም በስልክ መጠየቅ ይችላሉ። MCPS Office of Interpreting Services ስልክ ቁጥር 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, ወይም MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org